

국민대학교 2021학년도 1학기 학점교류 안내

1. 세부 일정

구분	기간	비고
추천마감	2021.01.27.(수) 17:00까지	• 소속대학 담당 부서는 국민대학교 교무팀으로 신청자 명단을 공문으로 일괄 송부함
수업기간	2020.03.02.(월)~06.14.(월) (06.15.(화)~06.21.(월) 수업결손 보충기간)	• 중간고사 : 04.20.(화) ~ 04.26.(월) • 기말고사 : 06.08.(화) ~ 06.14.(월)
대상자	소속대학의 추천을 받은 자	
개설과목 및 시간표 확인	2021.01.29.(금) 예정	• http://kookmin.ac.kr → 학사공지 → “2021학 년도 1학기 수강신청 종합안내”
학번 통보	2021.02.09.(화) 15시 이후 예정	• 국민대학교교무팀→대상자 개별통보(SMS,E-mail)
장바구니	2021.02.02.(화) 10:00~02.04.(목) 16:00 2021.02.16.(화) 10:00 ~ 16:00	• 장바구니제도는 모의 수강신청으로 실제 수강 신청은 아님
수강신청	- 교환학생 : 2021.02.15.(월) 10:00~16:00 - 전체학년 : 2021.02.17.(수)~02.18.(목) 10:00~16:00 (세부수강신청 안내사항 국민대학교 홈페이지>학사공지>“2021-1학기 수강신청 종합안내” 반드시 확인)	- 포탈(http://portal.kookmin.ac.kr/por/in) 로그인 후 학생이 직접 신청 및 열람 - ID : 개별 통보된 임시학번 - Password : 본인 인증 후 설정 - 수강신청 가능학점 : 18학점 이내 기간 외 수강신청 및 변경 불가 - 강좌별 수강인원 내 선착순 수강신청이 원칙임 학점교환생 소속이므로 비교란에 타과생 또는 학점교환생 수강제한으로 표기된 과목은 수강 불가 교외운영 교과목(사회봉사, 현장실습 등) 및 일부 교양교과목은 수강 불가
수강신청 변경·포기	2021.03.02.(화)~03.05.(목)/10:00~16:00 2021.03.08.(월)/10:00~24:00	- 본교 종합정보시스템을 통한 변경 및 포기 - 수강변경 내용은 소속대학에 반드시 통보할 것
폐강일	1차 : 2021.02.28.(금) 예정 2차 : 2021.03.09.(화)~03.10.(수) 예정	• 폐강 이후 반드시 본인 수강신청 내역 재확인
성적 관련 사항	2021.07.08.(목) 이후 소속대학에 성적 통보	- 이수구분 - 전공 : 전공선택 - 교양 : 기초교양, 핵심교양, 자유교양, 전공기초교양 졸업예정자의 경우, 반드시 본교 성적통보일정을 고려하여 소속대학 확인 후 신청하기 바람.

* 위 일정은 교내 및 기타 사정에 의해 변동될 수 있습니다.

2. 본교 수업시간

1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	9교시	10교시	11교시
09:00-09:50	10:00-10:50	11:00-11:50	12:00-12:50	13:00-13:50	14:00-14:50	15:00-15:50	16:00-16:50	17:00-17:50	18:00-18:50	18:55-19:45
A교시	B교시	C교시	D교시	E교시	F교시	G교시	H교시	I교시		
09:00-10:15	10:30-11:45	12:00-13:15	13:30-14:45	15:00-16:15	16:30-17:45	18:00-19:15	19:25-20:40	20:50-22:05		

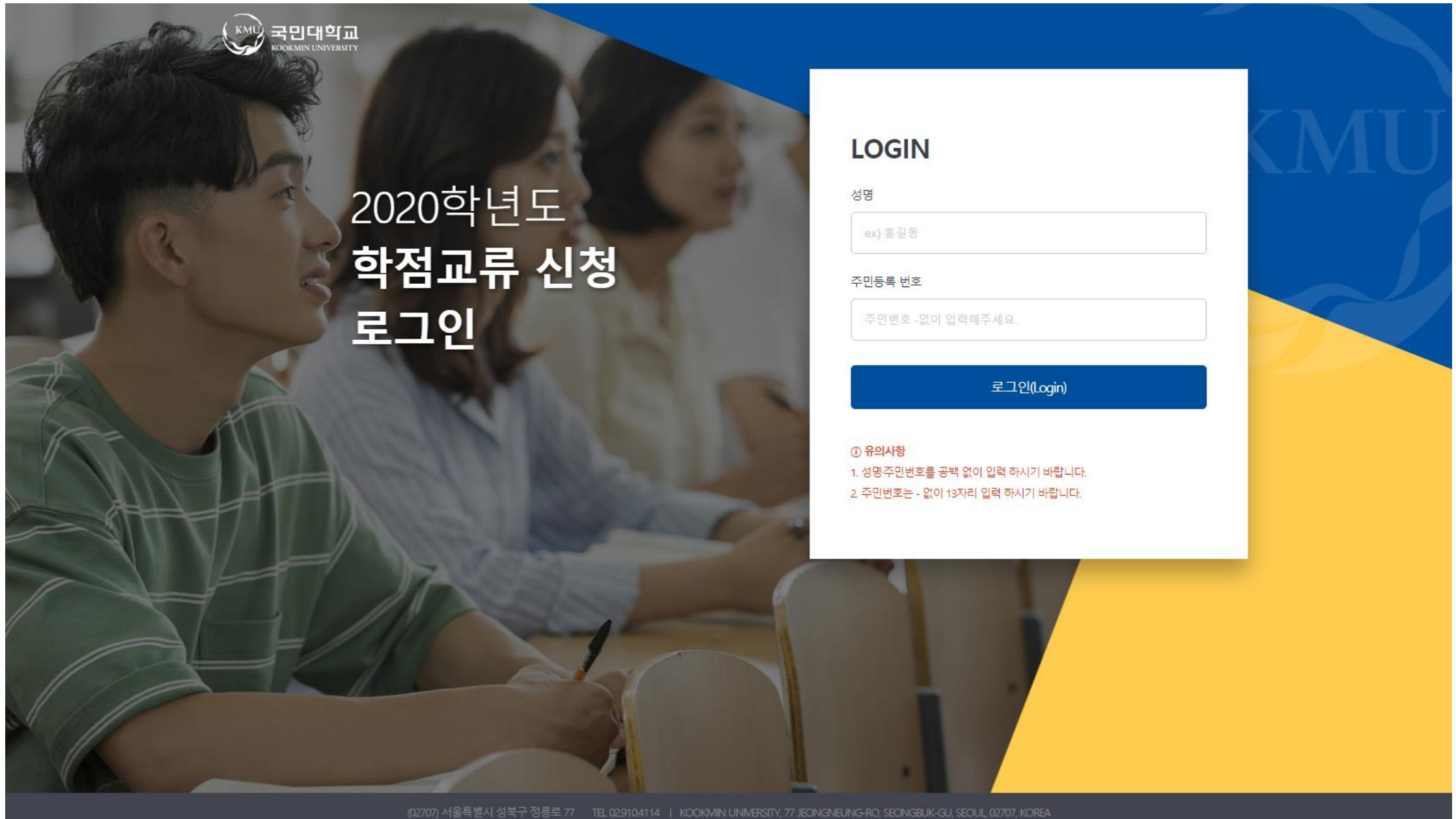
3. 기타사항

- 가. 전자출결 및 도서관 이용을 위한 학생증 발급은 증명사진 지참하여 종합서비스센터 방문(02-910-4050)
 나. 문의사항 : 국민대학교 교무처 교무팀(학점교류 02-910-4033, 수강신청 02-910-4039)

국민대학교 국내학점교류 접속방법

접속 URL : <https://onchange.kookmin.ac.kr/> 로 접속 하면 로그인 페이지가 열림.

로그인 페이지가 열리면 성명, 주민등록번호 입력 후 [로그인] 버튼을 클릭합니다.
교환교류 신청화면으로 이동 됩니다.



The image shows a login page for Kookmin University. The background features a photograph of students in a classroom, with a blue and yellow geometric overlay on the right. The login form is a white box on the right side. It includes a title 'LOGIN', two input fields for '성명' (Name) and '주민등록 번호' (Residential Registration Number), a blue '로그인(Login)' button, and a section for '유의사항' (Notes) with two numbered instructions.

 국민대학교
KOOKMIN UNIVERSITY

2020학년도 학점교류 신청 로그인

LOGIN

성명

주민등록 번호

로그인(Login)

① 유의사항

1. 성명 주민번호를 공백 없이 입력 하시기 바랍니다.
2. 주민번호는 - 없이 13자리 입력 하시기 바랍니다.

1. 학적정보(지원학과/전공, 이메일, 휴대전화, 자택전화, 주소 등)를 입력합니다.
2. 교환학생정보(원소속대학, 원소속학과, 이수학기, 이수예정학점 등)를 입력합니다.

국내대학교류신청(In)

[로그인](#) / [회원가입](#) / [내정보](#) / [내신청내역](#) / [내신청내역](#)

학적정보

주민번호		성별	☐ 여자 ☐ 남자		
학번		성명			
지원대학(원)		지원학부(과)		지원전공	Q
입학유형		입학일자		학적상태	
E-mail		휴대전화		자택전화	
주소	Q				
비고					

교환학생정보

학년도/학기		신청일자	
원소속대학	Q	원소속학과	
이수학기1		이수학기2	
이수학기3		이수학기4	
파견학기수		이수예정학점	

1. 개인정보 수집-이용-제3자 제공 동의서 내용을 확인 및 모두 동의함 체크 후 [신청] 버튼을 클릭하면 정상적으로 신청이 완료 됩니다.
2. 신청 건을 취소 하고 싶을때에는 [신청취소] 버튼을 클릭하면 접수된 신청 내용이 취소 됩니다.

개인정보의 수집-이용-제3자 제공 동의서

본교에서는 교육기본법 제16조 제2항, 고등교육법 시행령 제73조에 의거하여 국내 대학간 학점교류와 관련하여 다음과 같이 개인정보를 수집-이용-제3자 제공을 하고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

가. 개인정보의 종류 : 학과, 지원자 성명, 학번, 이메일, 휴대 전화번호

나. 개인정보의 수집 및 이용 목적 :

- 대학간 학술교류협정에 따른 학적 생성 기초자료 수집국내대학간 학점 교류 신청 및 수강신청, 학점인정 등 학사업무 진행을 위해 개인정보가 사용됩니다.
- 학점교류 신청자의 개인정보는 학점교류를 위한 학적생성 및 대학 생활 및 정보 안내의 목적으로 이용됩니다.

다. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 준영구

라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

2. 고유식별 정보 수집 및 이용에 대한 동의

가. 국내대학간 학점교류신청 및 학점인정을 위하여 지원자의 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)를 수집하고 있습니다.

나. 지원자는 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

가. 개인정보를 제공받는 자 : 본교와 학술교류 협정이 체결된 대학 중 학점교류 신청을 한 대상 대학

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 학점교류학생 학적생성을 위한 기초자료 수집

다. 개인정보 제공항목 : 소속대학, 학과, 학번, 성명, 주민등록번호, 이메일 주소, 연락처

라. 동의를 거부할 권리와 동의 거부에 따른 불이익

- 지원자는 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 거부할 경우 학점교류 신청을 할 수 없습니다.

☒ 동의함

☐ 동의하지않음

신청

신청취소

국민대학교 모바일학생증(K-CARD) 안내

1. 모바일학생증 발급 안내

▶ 발급절차

- ① 통합ID 및 개인정보 확인 : 포털시스템(portal.kookmin.ac.kr) 접속 > 통합ID 생성 및 로그인 > 내정보관리 > 개인정보수정 에서 핸드폰번호 입력
 ※ 모바일학생증 발급과정 중 포털시스템 내 본인의 핸드폰 번호와 일치 여부 확인
- ② Play Store 또는 App Store에서 “국민대학교 모바일학생증”로 검색/설치
 모바일 학생증 앱 실행 후 인증번호(4자리)를 전송받아 발급(추후 수신 방법 안내 예정)

2. K-CARD+ 시스템 이용 안내

(1) 전자지불 이용

▶ 국민페이(구, 사이버머니)란?

- 우리 대학에서 발행하는 선불 충전형 지불수단으로 교내 식당, 매점, 공동전산실 및 교내 프린터/복사기 이용 시 사용 가능

▶ 국민페이 충전방법

- (방법1) 가상계좌를 통한 국민페이 충전
 - ① K-CARD+ 홈페이지 로그인 후 국민페이 이용약관 동의
 - ② 홈페이지 메뉴 국민페이 > MY 국민페이 > 충전용 가상계좌 조회
 - ③ 본인에게 부여된 가상계좌에 입금(인터넷 뱅킹, 무통장입금 등)
- (방법2) 국민페이 자동충전 설정/조회
 - ① 홈페이지 메뉴 국민페이 > MY 국민페이 > 자동충전 설정/조회
 - ② 자동설정금액/자동충전금액 설정 후 신청/승인
- (방법3) 교내 입금기를 통해 국민페이 충전
 ※ 위치: 경상관1층, 종합복지관 지하, 법학관 수위실 앞, 복악관1층, 각 공동전산실

▶ 국민페이 사용방법

- QR 학생증 결제
 계산대/식수대 옆에 설치된 QR 단말기에 QR 학생증을 스캔하여 결제
- NFC 학생증 및 학생증 IC카드 결제
 계산대/식수대 옆에 설치된 NFC 및 카드 겸용 단말기에 스마트폰(NFC 기능은 안드로이드만 지원) 화면을 켜 상태에서 태그, 학생증 IC카드도 동일하게 태그하여 이용가능
 ※ NFC학생증은 스마트폰 NFC설정에서 카드모드로 변경 후 사용가능

▶ 교내 국민페이 이용가능 장소

- 식당(학생식당, 교직원식당, 한울식당, 생활관식당, 청향)
- 교내 복사/프린트
- 매점(복악관, 과학관, 공학관, 생활관C동, 과학관, 예술관)
- 커피전문점(복악관, 복지관, 공학관, 도서관, 과학관, 본부관)
- 서점, 문구기념품점, 디저트전문점(달콤쿵), 패스트푸드점(맘스터치), 도시락전문점
- 플레이스엔, 사진관, 안경점, 컴퓨터전문점, 화훼점, 화방, 복사실, 예술관전산실(플로터)
- 도서관(도서변상, 3D 프린팅), 웰니스센터

(2) 강의출결 이용

▶ 전자출결시스템이란?

사진기반의 온라인출석부 및 비콘/통합단말기로 구성되어 구성원이 쉽고 편하게 출결 가능

▶ 전자출결시스템 이용방법

- 온라인출석부 출석 : 전체 강의실에서 이용할 수 있도록 전자교탁 및 모바일기기를 통해 교강사가 온라인출석부에 접속하여 수동으로 출결
 (접속주소 : <http://kclass.kookmin.ac.kr>)
- 비콘 출석 : 공동강의실 중앙 부근 비콘을 이용하여 모바일학생증 앱으로 출결이 체크 되고, 온라인출석부에 자동으로 출결정보 반영
- 통합단말기 출석 : 대형 공동강의실(100석 이상)에 한하여 통합단말기가 설치되어 해당 강의실 수업시간표를 보여주고 모바일학생증(QR/NFC) 및 학생증 IC카드를 통해 출석 가능

▶ 출결 확인방법

- 학생은 출결 정보를 실시간으로 'K-CARD+ 홈페이지' 및 모바일학생증 앱을 통해 확인

(3) 도서관 이용

▶ 도서관 본인인증

- 성곡/법학도서관 게이트 출입, 유/무인 대출 및 반납, 열람실 무인좌석 발급 키오스크, 복사/프린트에서 모바일학생증(QR/NFC) 및 학생증 IC카드로 편리하게 이용

▶ 모바일 좌석배정

- 도서관 앱 > 좌석배정 > 열람실 좌석배정에서 본인이 원하는 좌석 배정받기

(4) 출입관리

▶ 출입인증

- 정후문 또는 건물에 설치된 단말기에 모바일학생증(QR/NFC) 또는 학생증 IC카드로 인증·출입



※ 자세한 사항은 K-CARD+ 홈페이지(kcard.kookmin.ac.kr) 또는 QR코드를 통해 확인하시기 바랍니다.