

1번 물건 입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

- 1) 입찰건명 : 명지대학교 교육용 기본재산(유희 부지) 매각(1번 물건)
- 2) 입찰방법 : 명지대학교 전자조달시스템에 의한 일반경쟁입찰
- 3) 낙찰방법 : 1인 이상의 유효한 입찰로써 예정가격 이상 최고가 낙찰
- 4) 매각물건 : 경기도 용인시 처인구 남동 582-3 등 16개 필지, 365,273m²(붙임 2. 참조)

물건 번호	도면 상 표기번호	지 번	지 목	면 적(m ²)	비 고
1번	1-1	582-3	학교	461	
	1-2	582-4	학교	15,965	
	1-3	산34-1	임야	132,040	송전철탑
	1-4	산34-3	임야	1,388	
	1-5	산35	임야	127,764	송전철탑
	2	산40-4	임야	14,439	
	3-1	538-1	임야	383	
	3-2	538-4	임야	89	
	3-3	538-5	임야	291	
	3-4	539-1	임야	208	
	3-5	539-3	임야	56	
	3-6	539-4	임야	241	
	3-7	540-2	임야	172	
	3-8	540-3	임야	36	
	3-9	540-4	임야	136	
	3-10	산87-2	임야	71,604	송전철탑

※ 본 입찰은 물건번호별 입찰로써, 본 1번 물건은 별도 입찰공고한 2번, 3번, 4번 물건 면적이 포함된 입찰이므로, 위 1번 물건번호에 대한 매각 입찰에서 낙찰자가 있을 경우, 별도 공고한 2번, 3번, 4번 물건의 매각입찰은 무효임

5) 매각물건에 대한 유의사항

① 도시·군관리계획(지구단위계획 등) 관련

- 현재 도시계획시설(학교)로 결정되어 있는 필지의 경우 소유권 이전 후에도 명지대학교 책임하에 도시계획시설 변경 예정(약 9개월 소요 예상)
- 낙찰된 토지의 향후 변경되는 도시·군관리계획(지구단위계획 등)을 사유로 대금 감액청구권이나 계약해제권을 주장할 수 없음

② 한국전력 송전 철탑 및 선하지 지상권 설정에 따른 보상금

- 소유권 이전일을 기준으로 하여 기지급받은 보상금은 학교로 귀속하며, 소유권 이전 이후부터 발생한 보상금은 매수자 수령

③ 국고보조금 사업에 따른 임도 현황

- 매각토지의 임도는 원칙적으로 토지 소유자에게 있으나 명지대학교 함박산 임도의 경우 국고보조사업으로 설치된 임도로써 명지대학교에서 무상사용 동의를 거쳐 인근 주민이 이용하고 있음
- 「산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 시행령」 제69조에 따라 임도 준공일(부분별 준공 년도 상이)부터 5년 이내에 임도를 폐지할 경우 국고보조금을 반환하여야 하므로 이를 위반하여 명지대학교에 손해가 발생하는 경우 매수인이 부담함
- 추후 매수자가 용인시에 개발허가 신청 시 산림과에서 임도의 목적대로의 대체 도로를 신설하고 임목의 이식, 인근주민 무료 개방 등 인허가 조항을 요청할 수 있음

6) 입찰일정

구 분	일 시	비 고
입찰참가등록	2020.05.21.(목) 09:00 ~ 2020.05.28.(목) 16:00	명지대학교 전자조달시스템 (http://ebid.mju.ac.kr)
입찰	2020.05.29.(금) 14:00~17:00	
개찰	2020.05.29.(금) 17:00	

7) 입찰참가자격 및 입찰참가등록 절차

① 입찰참가자격 : 아래의 조건을 모두 만족하는 자

- 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 가입된 자로서 입찰참가등록을 필한 자
- 입찰공고일 현재 회사정리절차 또는 워크아웃 중이거나 법원에 화의 또는 법정 관리 중이거나 금융불량 및 세금체납 사실이 없는 자
- 명지대학교와 분쟁, 낙찰포기 또는 계약 미이행 사실이 없는 자

② 입찰참가등록 절차

- 1단계 : 2020.05.28. 15:00전까지 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 가입(붙임 3. 참조)
- 2단계 : 2020.05.21. 09:00부터 2020.05.28. 16:00까지 반드시 아래의 입찰참가등록서류 스캔파일을 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 첨부한 후 “입찰참가등록” 을 하여야 함

※ 유의사항

- 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 기 가입된 자는 1단계 절차를 생략하고 2단계 절차만 진행하여 주시고, 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 미가입된 자는 1, 2단계 절차를 모두 진행하여야 입찰참여 기회가 부여됨

【 입찰참가등록서류 】

1. 입찰참가 신청서(명지대학교 소정양식 : 붙임 1. 참조) 1부
2. 국세 및 지방세 완납 증명원 각 1부
 - 서류 유효기간이 공고일을 포함하여야 하며, 체납된 사실이 없어야 함
3. 입찰보증금
 - 입찰금액의 5/100(5%)이상에 해당하는 현금 입금증 또는 이행(입찰)보증보험증권 1부
 - 입찰보증금 현금 납부시 입금계좌: 하나 842 - 910002 - 08504(예금주 : 명지대학교)
 - 입찰결과 유찰된 자의 입찰보증금은 입찰자의 지정계좌로 이자 없이 환불되고, 환불시 별도의 수수료가 발생하는 경우 납부한 금액에서 공제

2. 입찰보증금의 귀속

낙찰자가 낙찰포기 또는 낙찰일로부터 60일 이내 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니하거나 공고사항 위반 등으로 계약 체결이 불가능한 경우 **낙찰업체의 입찰보증금은 명지대학교로 귀속**됨

3. 입찰 무효

아래의 어느 하나에 해당되는 경우 본 입찰이 무효 처리됨

- 1) 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 2) 입찰보증금의 납부일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니한 입찰
- 3) 동일 입찰건에 동일인(1인이 수개의 법인의 대표자인 경우 해당 수개의 법인을 동일인으로 본다)이 2통 이상의 전자입찰서를 제출한 입찰

- 4) 입찰보증금이 **입찰금액의 5% 미만**인 입찰
- 5) 입찰에 참가하기 위해 제출된 자료가 허위로 판명된 입찰
- 6) 본 공고 사항을 위반한 자의 입찰

4. 계약체결 시 구비서류

구 분	구비서류
공 통	- 계약금액의 10% 이상에 해당하는 현금 입금증 또는 이행(입찰)보증보험증권 1부 ※계약보증금 현금 납부시 입금계좌 : 하나 842 - 910002 - 08504 (예금주 : 명지대학교) - 청렴계약이행각서
개 인	- 주민등록등(초본) 1부 - 신분증 및 인감도장
법 인	- 등기사항전부증명서 1부 - 사업자등록증 사본 1부 - 법인인감증명서 1부 - 법인인감 또는 사용인감 - 사용인감계 1부
대리인의 경우	- 위임장(위임인 인감도장 날인) - 위임인 인감증명서 - 대리인 신분증 지참

5. 유의사항 및 문의처

- 1) 현장설명회는 없으며, 입찰 전 입찰공고내용 숙지, 매각물건 확인 등 입찰조건을 반드시 확인하고 입찰에 참가하여야 한다.
- 2) 본 입찰은 내역입찰이 아닌 총액입찰임
- 3) 매각대상 부동산은 **현황대로 매각하는 것이므로 공부와 실제와의 불일치, 매각토 지상의 건물, 공작물, 지하 매장물로 인한 토지 활용 제약 등에 대하여 명지대학교는 일체의 책임을 지지 아니하며, 매각대상으로 표시되지 않은 물건(동산, 가설건축물 등 일체)과 제3자가 시설한 지상물건 등이 있을 때에는 그에 대한 명도, 철거, 수거, 인도 등의 책임은 매수자가 부담함**
- 4) 매수자가 관계법령 등에 의한 인허가 등의 요건을 갖추지 못함에 따라 취득, 등기, 등록 등이 지연되거나 불가할 경우 명지대학교는 이에 대한 어떠한 책임도 지지 아니함
- 5) 낙찰자가 다른 법령에 의한 행정상의 제반규제나 취득제한 등으로 인하여 발생한 불이익에 대하여 명지대학교는 일체의 책임을 지지 아니함

6) 대금납부조건

구 분	금 액	납부시기	비 고
계약금	낙찰금액의 10%	계약체결과 동시 납부	
잔 금	낙찰금액의 90%	계약체결일로부터 60일 이내	30일에 한해 연장 가능

※ 대금 전액(계약금 및 잔금) 완납 시 소유권 이전 가능

- 소유권 이전에 필요한 제반 수속과 일체의 비용은 매수자 부담

※ 잔금 납부시기는 「국유재산법 시행령」 제54조에 따라 계약체결일로부터 60일 이내 납부하되 30일에 한하여 연장 가능하며, 이 경우 「국유재산법」 제50조에 따라 1년 만기 정기예금 이자율에 해당하는 1개월분의 이자를 납부하여야 함

※ 매수인이 기한 내 매각대금을 완납치 않을 경우 명지대학교는 이행을 최고하지 않고 즉시 서면에 의한 통지로 계약을 해제할 수 있으며, 계약 해제시 계약보증금은 본교에 귀속됨. 매수인은 이로 인한 민형사상의 어떠한 이의도 제기할 수 없음

※ 매각 물건에 관련한 각종 제세공과금 등은 최종 잔금납부 약정일을 기준으로 이후 부과분을 매수자가 부담하되, 잔금납부 약정일 이전에 사용승낙을 받거나 소유권을 이전하는 경우에는 사용승낙일 또는 소유권 이전일 이후에 부과되는 제세공과금은 매수인이 부담하여야 함

※ 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」에 따라 계약이 체결되면 관할시장에게 반드시 신고하여야 하며 신고지연에 따른 과태료 부과시 매수자가 부담

7) 입찰참가자가 입찰에 필요한 사항을 미숙지하여 발생한 문제에 대한 책임은 입찰 참가자에게 있으며 이에 대해 이의를 제기할 수 없음

8) 입찰참가자는 부정서류 및 기타 부적절한 행위로 인해 야기되는 민형사상의 책임을 감수하여야 함

9) 문의처

- 입찰관련 : 구매관재팀 장재준 계장(031-330-6715, iluvyu@mju.ac.kr)

- 물건관련 : 시설관리팀 박재훈 선생(031-330-6901, jhpark0433@mju.ac.kr)

- 문의시간 : 평일 09:00~16:30(점심시간(12:00~13:00) 제외)

- 전화를 받지 아니할 경우 반드시 이메일로 문의(사전에 문의하지 않음에 따른 불이익은 업체책임)

※ 스타빌(명지대학교) 전자조달시스템은 시스템 특성상 공고마감일까지 제출견적을 포함한 모든 업체의 제반정보가 인증서로 암호화 되어 있어 누구도 알수 없도록 봉인된 시스템으로 공정성 및 객관성을 담보합니다. 아울러, 공고종료 후 낙찰유무를 제외한 전자견적 및 입찰결과는 공개하지 않는 것을 원칙으로 합니다.

- 붙임 1. 입찰참가신청서 1부
2. 매각물건 위치도 1부
3. 스타빌(명지대) 전자조달시스템 가입안내문 1부. 끝.

위와 같이 공고 함.

2020. 5. 20.

명 지 대 학 교 총 장